



REPUBLIKA HRVATSKA
ISTARSKA ŽUPANIJA
GRAD LABIN
Gradonačelnik

KLASA: 612-01/19-01/2
URBROJ: 2144/01-01-19-1
Labin, 18.siječnja 2019. g.

Na temelju članka 51. Statuta Grada Labina („Službene novine Grada Labina“ broj 9./09., 9./10. – lektoriran tekst, 8./13. i 3./16.), sukladno Programu promicanja kulture Grada Labina za 2019. godinu i projekciju za 2020. i 2021. godinu („Službene novine Grada Labina“ br.16./18.), te temeljem članka 6. Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge („Narodne novine“ br. 26./15.), članka 18. Pravilnika o financiranju programa, projekata i javnih potreba sredstvima proračuna Grada Labina („Službene novine Grada Labina“ br. 1/16., 2/16. i 14/16.) i Kulturne strategije Grada Labina („Službene novine Grada Labina“ br. 6/13.) Gradonačelnik Grada Labina 18. siječnja 2019. objavljuje

**Javni natječaj za sufinanciranje programa i projekta
iz područja kulture za 2019.**

UVOD

1. Upravni odjel za društvene djelatnosti poziva udruge i ostale neprofitne organizacije, samostalne umjetnike te pravne i fizičke osobe koje obavljaju samostalnu djelatnost da se prijave na financijsku podršku programima, projektima i manifestacijama koji doprinose razvoju kulture na području Grada Labina.

Prijavitelj sukladno ovom Natječaju mogu prijaviti program, projekt i/ili manifestaciju za sljedeća prioriteta područja:

- Likovna i galerijska djelatnost
- Glazbena, plesna i filmska djelatnost
- Književna djelatnost
- Tradicijska djelatnost
- Suvremena umjetnost i medijske kulture
- Izdavačka djelatnost
- Očuvanje i njegovanje kulturnih običaja

2. Udruge i ostale neprofitne organizacije mogu prijaviti programe, projekte i/ili manifestacije koji/e sadrže sljedeće aktivnosti:

- likovni i galerijski projekti
- poticanje aktivnosti s područja glazbe, glazbeno-scenske umjetnosti,
- poticanje filmske i manifestacije izvedbene umjetnosti,
- poticanje kulturno umjetničkog amaterizma i njegovanju folklornog izričaja
- potpora djelatnosti puhačkog orkestra
- jačanje i razvitak novih medijskih kultura,
- zaštita i očuvanje nematerijalnih kulturnih dobara
- poticanja kulturnog identiteta Grada, povijesnih ličnosti i njegovanje cakavice
- izdavački projekti koji promoviraju jezik, običaje i kulturno nasljeđe Labina
- izdavanje likovnih monografija labinskih umjetnika
- izdavanje CD-a i DVD –a labinskih glazbenih skupina

- promocija glazbe i kulture mladih neafirmiranih izvođača s područja Grada Labina
- Organizacija karnevalskih svečanosti

3. Ukupno planirana vrijednost natječaja je 256.500,00 kn, odnosno bit će sklopljeno indikativno do 20 Ugovora u rasponu indikativno od 1.000,00 do 100.000,00 kuna.

4. Rok za podnošenje prijedloga programa / projekata / manifestacija je 30 dana od dana objave Natječaja.

UVJETI PRIJAVE

5. Pravo na podnošenje prijave imaju subjekti organizacije uz uvjet da:

- su upisani u Registar udruga, odnosno drugi odgovarajući registar,
- su registrirani kao udruge, neprofitne organizacije ili druge pravne osobe čija temeljna svrha nije stjecanje dobiti,
- su se svojim statutom opredijelili za obavljanje djelatnosti i aktivnosti koje su predmet financiranja i kojima promiču uvjerenja i ciljeve koji nisu u suprotnosti s Ustavom i zakonom,
- su uredno ispunile obveze iz svih prethodno sklopljenih ugovora o financiranju iz proračuna Grada Labina i drugih javnih izvora,
- nemaju dugovanja s osnova plaćanja doprinosa za mirovinsko i zdravstveno osiguranje i plaćanje poreza te drugih davanja prema državnom proračunu i proračunu Grada Labina,
- općim aktom imaju uspostavljen model dobrog financijskog upravljanja i kontrola te način sprječavanja sukoba interesa pri raspolaganju javnim sredstvima,
- imaju utvrđen način javnog objavljivanja programskog i financijskog izvješća o radu za proteklu godinu (mrežne stranice udruge ili drugi prikladan način),
- imaju zadovoljavajuće organizacijske kapacitete i ljudske resurse za provedbu programa ili projekata, programa javnih potreba, javnih ovlasti, odnosno pružanje socijalnih usluga,
- se protiv Korisnika, odnosno osobe ovlaštene za zastupanje i voditelja programa / projekta ne vodi kazneni postupak i nije pravomoćno osuđen za prekršaje ili kaznena djela definirana Uredbom.
- pravne i fizičke osobe (samostalni umjetnici, registrirane samostalne profesije), kao i druge pravne osobe koje imaju sjedište ili djeluju na području Grada Labina ili svojim djelovanjem obuhvaćaju korisnike s područja Grada Labina te su upisane u odgovarajuće registre obavljanja djelatnosti.

6. Svaki prijavitelj može prijaviti najviše dva projekta ili programa na razdoblje provedbe do kraja kalendarske godine uz napomenu da će se priznavati prihvatljivi troškovi nastali u tekućoj godini.

KRITERIJI ZA ODABIR

7. Prilikom odabira programa, projekta i/ili manifestacije relevantni su slijedeći kriteriji:

- kvaliteta i relevantnost prijave: usklađenost s ciljevima i načelima postavljenim u Javnom natječaju sukladno strateškim dokumentima Grada Labina i Programu promicanja kulture Grada Labina za 2019. godinu i projekciju za 2020. i 2021. godinu
- procjena dosadašnjeg iskustva podnositelja prijave u provedbi istog ili sličnog programa ili projekta,
- procjena proračuna programa ili projekta (realnost, učinkovitost, razrađenost i povezanost s aktivnostima, korisnicima i rezultatima koji se očekuju, vlastiti doprinos podnositelja prijave, sufinanciranje iz drugih izvora, dokumentiranost pojedinih stavki proračuna),
- inovativnost projekta (primjena najboljih praksi u odgovarajućem području),
- originalnost projekta, s time da će se nastojati izbjegavati financiranje istovrsnih manifestacija, programa i projekata predloženih od strane različitih prijavitelja,

- postojanje upravljačkog i stručnog kapaciteta za provođenje planiranih aktivnosti projekta/programa/manifestacije,
- jasno definiran i realno dostižan cilj projekta/programa/manifestacije,
- jasno definirani korisnici projekta/programa/manifestacije,
- rezultati realizacije projekta/programa/manifestacije u skladu sa stvarnim potrebama u zajednici u kojoj se provodi,
- dosadašnja priznanja (domaća i međunarodna).

SADRŽAJ PRIJAVE

8. Prijedlozi programa / projekata / manifestacija dostavljaju se isključivo ispunjeni računalom na propisanim obrascima, koji su zajedno s Uputama za prijavitelje dostupni na mrežnim stranicama Grada Labina www.labin.hr.

9. Obvezatna dokumentacija:

- a) ispunjen, potpisan i ovjeren obrazac opisa programa/projekta/manifestacije,
- b) ispunjen, potpisan i ovjeren obrazac proračuna programa / projekta / manifestacije,
- c) ispunjen, potpisan i ovjeren obrazac Popisa priloga koji se prilažu prijavi
- d) ispis elektronske stranice sa svim podacima udruge iz Registra udruga RH ili drugog odgovarajućeg registra, ne starija od 3 (tri) mjeseca,
- e) ispis elektronske stranice sa svim podacima organizacije iz Registra neprofitnih organizacija,
- f) preslika ovjerenog važećeg Statuta prijavitelja,
- g) preslika Zapisnika tijela udruge / neprofitne organizacije iz kojeg je razvidno da je usvojen projekt / program / manifestacija koji se prijavljuje na Javni natječaj,
- h) posljednji Upitnik o funkcioniranju sustava financijskog upravljanja i kontrola zajedno sa Zapisnikom tijela udruge / neprofitne organizacije koje ga je usvojilo,
- i) ispunjena, potpisana i ovjerena Izjava o nepostojanju dvostrukog financiranja,
- j) ispunjena, potpisana i ovjerena Izjava o partnerstvu (ukoliko se projekt / program / manifestacija provodi u partnerstvu sa drugim prihvatljivim subjektima).
- k) Za obveznike jednostavnog knjigovodstva- Odluka o vođenju jednostavnog knjigovodstva i preslika Knjige prihoda i rashoda za 2018. godinu (preslike)

Obrasci pod rednim brojevima od d) do f) odnose se isključivo na neprofitne organizacije.

Slijedeći se dokumenti odnose na ostale prijavitelje:

1. Dokaz o pravnoj osobnosti – izvadak iz Registra trgovačkog suda (preslika)
2. Izvadak iz Registra obrtnika (preslika obrtnice)
3. Potvrda članstva u Hrvatskoj zajednici samostalnih umjetnika (ili druge strukovne udruge)

10. Udruga / organizacija kojoj će biti odobreno sufinanciranje, prije potpisa Ugovora morat će dostaviti slijedeće dokumente:

- a) uvjerenje nadležnog suda da se ne vodi kazneni postupak protiv osobe ovlaštene za zastupanje udruge i voditelja projekta, ne starije od 6 mjeseci – može i elektronski ispis;
- b) potvrdu Porezne uprave o stanju javnog dugovanja za prijavitelja i partnere, ne starije od 30 dana.

11. Neobavezni dijelovi prijave su izvodi iz novinskih članaka, publikacija, fotografije, nagrade i sl., kao dokaz dosadašnjih aktivnosti i realiziranih sličnih programa / projekata / manifestacija.

12. Ukoliko Udruga / neprofitna organizacija prijavljuje dva programa / projekta / manifestacije, za svaki od njih odvojeno ispunjava obrazac prijave, proračuna i specifične dokumente, te dopisom upućuje na ostale zajedničke dokumente.

NAČIN PRIJAVE

13. Natječajnu dokumentaciju u papirnatom obliku (jedan izvornik) treba poslati preporučeno poštom, putem dostavljača ili osobno (predaja u Pisarnici Grada Labina) na sljedeću adresu:
GRAD LABIN

NE OTVARATI- Javni natječaj za sufinanciranje programa i projekata iz područja kulture za 2019. Titov trg 11, 52220 Labin

14. Postupak zaprimanja, otvaranja i pregleda dostavljenih prijava, procjena prijava, dostava dodatne dokumentacije, ugovaranje, donošenje odluke o dodjeli financijskih sredstava kao i podnošenje prigovora detaljno su opisani u Uputama za prijavitelje na Javni natječaj za sufinanciranje programa i projekata iz područja kulture za 2019.

15. Razmatrat će se samo projekti koji su pravodobno prijavljeni, te koji u cijelosti zadovoljavaju propisane uvjete Natječaja.

16. Sva pitanja vezana uz ovaj Natječaj mogu se postaviti isključivo elektroničkim putem, slanjem upita na adresu elektroničke pošte: loredana.rm@labin.hr i to do 17. veljače 2019.

NATJEČAJNA DOKUMENTACIJA

- I. Pravičnik o financiranju programa, projekata i javnih potreba sredstvima proračuna Grada Labina („Službene novine Grada Labina“ br. 1/16., 2/16. i 14/16.)
- II. Tekst Javnog natječaja za predlaganje programa i projekata iz područja kulture za 2019.
- III. Upute za prijavitelje
- IV. Obrasci za prijavu programa ili projekata:
 - a) Obrazac opisa programa ili projekta
 - b) Obrazac proračuna programa ili projekta (Kao prilog proračunu programa ili projekta dostavljaju se dokumenti na osnovu kojih je isti utvrđen (ponude, izjave suradnika o cijeni koštanja njihovih usluga, procjene troškova i sl.).
- V. Popis priloga koji se prilažu prijavi
- VI. Obrazac Izjave o nepostojanju dvostrukog financiranja
- VII. Obrazac Izjave o partnerstvu
- VIII. Dokumentacija u postupku procjene prijava i donošenja odluke o dodjeli sredstava – ispunjavaju članovi povjerenstava:
 - a) Obrazac ispunjavanja formalnih uvjeta natječaja
 - b) Obrazac za ocjenu kvalitete / vrijednosti programa ili projekta
 - c) Obrazac Izjave o nepristranosti i povjerljivosti
 - d) Poslovnik o radu Povjerenstva za ocjenjivanje kvalitete prijava
- IX. Obrazac Ugovora o financiranju programa ili projekta
- X. Obrasci za izvještavanje:
 - a) Obrazac opisnog izvještaja provedbe programa ili projekta
 - b) Obrazac financijskog izvještaja provedbe programa ili projekta

Izradila: Loredana Ružić Modrušan
Pročelnik: Borjan Batagelj

